



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ХВАЛЫНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2
РОССИЯ, 412781, Саратовская область, г.Хвалынский, ул. Революционная, д.260 тел.: 8(84595)-2-10-47

ПРИКАЗ

от 01.09.2023 г.

№238

г.Хвалынский

О создании комиссии по осуществлению контроля за качеством питания обучающихся в школьной столовой в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (МР 2.4.0180-20), утвержденными Главным государственным врачом Российской Федерации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в целях решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в общеобразовательных организациях. В соответствии с Федеральным законом от 01.03.2020 № 47 -ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (МР2.4.0180-20), утвержденными Главным государственным врачом Российской Федерации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в целях решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в школе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания, обучающихся в буфете – раздаточной в следующем составе:

Председатель: Березянц Иван Александрович, председатель родительского комитета школы (по согласованию)

Члены комиссии:

- Скворцова Анастасия Сергеевна, представитель родительского комитета школы (по согласованию).
 - Панфилова Светлана Николаевна, представитель родительского комитета школы (по согласованию).
 - Храмова Любовь Николаевна, представитель администрации (делопроизводитель).
 - Юрзанова Любовь Григорьевна, представитель администрации (педагог)
 - Васина Любовь Валерьевна, представитель родительского комитета школы (по согласованию).
2. Утвердить план работы комиссии по контролю организации и качества питания в 2023-2024 учебном году (Приложение 1).
3. При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:
- соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
 - санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
 - условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
 - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
 - информирование родителей и детей о здоровом питании;
 - соблюдение графика работы буфета-раздаточной.
4. Результаты контроля обсуждать на заседаниях педсовета, административных планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
5. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа.
6. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний.

7. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе не реже одного раза в месяц.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ /И.М.Летягина/

С приказом ознакомлены:

Храмова Л.Н.
Юрзанова Л.Г.

Винихина О.С.

Приложение №1
к приказу от 01.09.2023 года № 238

**План работы комиссии
по контролю организации и качества питания
в 2023-2024 учебном году**

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Контроль соблюдения графика работы столовой	Один раз в триместр	Члены комиссии
2.	Контроль соблюдения графика питания обучающихся	Один раз в триместр	Классные руководители
3.	Проведение контрольных проверок соответствия приготовленных блюд утвержденному меню, качества и норм выдачи завтраков и обедов	Один раз в месяц	Члены комиссии
4.	Организация просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам здорового питания	В течение учебного года	Юрзанова Л.Г.
5.	Проверка санитарно-технического содержания обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды	Один раз в триместр	Члены комиссии
6.	Социологическое исследование среди обучающихся и родителей с целью выяснения вкусовых предпочтений детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, удовлетворенности организацией питания, условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся	Два раза в год (октябрь, апрель)	Юрзанова Л.Г.
7.	Организация консультаций по питанию для родителей и классных руководителей	Один раз в триместр	Юрзанова Л.Г.
8.	Участие в педсоветах, семинарах,	По плану работы	Члены

	совещаниях, круглых столах, по вопросам качества питания	школы	комиссии
9.	Проверка эстетического оформления зала столовой	2 раза в год	Члены комиссии
10.	Отчет о работе комиссии за учебный год	Май	Юрзанова Л.Г.